

REGULI GENERALE:

- a. Gestionarea activitatii LAPTE-CORN-MAR va fi facuta doar de catre **unitatile scolare cu personalitate juridica**.
- b. Numărul zilelor de școală în care s-au distribuit produse lactate pentru fiecare categorie de beneficiari nu poate fi mai mare decât numărul maxim al zilelor de școală specificat în adresa emisă de inspectoratul școlar, fără a se lua în calcul zilele libere prevăzute de lege, separat pentru fiecare categorie de beneficiari în parte (grădiniță, școală primară, gimnaziu. Precizăm că aceasta este o cerință pentru perioada care face obiectul cererii de plată, depusă la APIA de către CJT;
- c. Numarul maxim de portii cerute de fiecare unitate scolară cu **personalitate juridica** nu va depasi numarul maxim de copii declarati la Inspectoratul scolar cu mai mult de 2%.
- d. Elevii audienti vor primi portii, care vor fi justificate de catre unitatea de invatamant, printr-o adresa depusa la Consiliul Judetean Timis odata cu Anexele semestriale 8 si 9 (Evidenta produselor lactate distribuite si Evidenta numarului de copii cu frecventa regulata). Adresa este necesara doar daca numarul de copii audienti depaseste cu mai mult de 2% cifra maxima comunicata la Inspectoratul Scolar.
- e. Orice copil (prescolar, scolar) daca a venit o singura ora la scoala are dreptul la o portie in ziua respectiva.
- f. Responsabilul numit prin decizie a directorului va gestiona electronic primirea si distributia de portii pe fisierul **SEM I 2015-2016 Macheta Evidenta Produse.xlsx** disponibila pe <http://www.cjtimis.ro/servicii-online/formulare/programul-european-de-distribuire-a-ajutorului-comunitar-lapte---corn.html> si pe - google group/Drive <https://drive.google.com/open?id=0B4RsVCuAVsv9WUdiakNtbzE2dTQ>
- g. Lunar aceasta persoana desemnata va complete pe fisierul colaborativ de pe grupul **TIMIS_LAPTE_CORN_MAR** de la link-ul <https://drive.google.com/open?id=1WkkoGoHghWj6Qd-2T6JmkSNwJZukKCAziJb1N4zN8TE> numarul total de portii primite pe avize.
- h. Completarea datelor in fisierul SEM I 2015-2016 Macheta Evidenta Produse.xlsx foaia de calcul **Introducere date ZONA DE CANTITATI ZILNICE TRANSFERABILE** se face **cel puțin saptamanal** pentru a putea gestiona corect diferentele intre portiile primite si cele distribuite si a transmite la S.C. Simultan SRL pentru urmatoarea distributie numarul de portii necesar. Datele introduce aici se vor transfera automat pe foile de calcul **EVID.PROD SEM.I 2015-2016** (Anexa nr. 8) si **EVID.COPII SEM.I.2015-2016** (Anexa nr. 9) care la sfarsitul semestrului se vor complete cu datele de identificare ale unitatilor scolare, lista, semna si inregistra si va fi trimisa la Consiliul Judetean Timis
- i. **Evidenta zilnica se face manual** dupa avizele primite pe fisa de magazie listata, din foaia de calcul **Introducere date/ZONA DE CANTITATI ZILNICE**.
- j. Responsabilul pe clasa poate fi educatorul/invatatorul/dirigintele sau elevul de serviciu pe clasa.
- k. Numarul de copii prezenti pe clasa/sediu/localitate va fi furnizat de catre responsabilul local.
- l. Responsabilul local de sediu/localitate va gestiona tot pe acelasi tip de formular listat, distributia pe clase pe baza de semnatura.
- m. Portiile nedistribuite in ziua primirii vor fi primele care se vor distribui a doua zi in asa fel incat in magazine sa nu existe produse mai vechi de o zi.(fac exceptie scolile cu distributie saptamanala). Termenul de garantie pentru produsele lactate au termen de garantie de 6 luni in conditiile de pastrare specificate pe ambalaje. **Atentie** produsul de panificatie corn are termen de garantie de 3 zile.
- n. Unitatile scolare cu personalitate juridica au obligatia de a păstra toate documentele relevante pe o perioadă de cel puțin 3 ani. Aceste documente sunt:
 - avizele de expediție (de însoțire a mărfii) de la furnizor;
 - documentele comerciale care atestă calitatea produselor și anume, declarația de conformitate sau certificatul de calitate, în original – vor fi accesibile pe grup;
 - evidența produselor lactate (consumate) distribuite copiilor din instituția școlară respectivă;
 - evidența numărului de copii cu frecvență regulată (prezenți), conform modelelor din anexele 8 și 9.
- o. În instituțiile școlare unde se distribuie produse lactate conform Regulamentului Comisiei (CE) nr. 657/2008, trebuie să existe un afiș, care va fi amplasat în mod permanent la intrarea principală a instituției, într-un loc vizibil și lizibil.

MAIL citlaptemar@gmail.com

Link macheta gestiune portii: <http://www.cjtimis.ro/servicii-online/formulare/programul-european-de-distribuire-a-ajutorului-comunitar-lapte---corn.html>

si pe - google group/Drive <https://drive.google.com/open?id=0B4RsVCuAVsv9WUdiakNtbzE2dTQ>

GEATIONAREA

1. Fisierul Excel **SEM I 2015-2016 Macheta Evidenta Produze.xlsx** se va descarca pe calculatorul propriu de pe link-ul de mai jos <http://www.cjtimis.ro/servicii-online/formulare/programul-european-de-distribuire-a-ajutorului-comunitar-lapte---corn.html> si pe - google group/Drive <https://drive.google.com/open?id=0B4RsVCuAVsv9WUdiakNtbzE2dTQ>
2. Deschiderea fisierului pe foaia de calcul **Introducere date.**
3. Se va face o selectie vertical pe **coloanele lunii selectate pentru listare**
4. Se va lista alegand optiunea de **listare a zonei selectate.**

The screenshot displays the Microsoft Excel interface with the following data structure:

FISA DE MAGAZIE														FISA DE MAGAZIE																			
SEPTEMBRIE														OCTOMBRIE																			
Cod APIA	TOTAL	14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29	30	Total luna	1	2	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	19	20	21	22	2	
Gradinita	Portii primite pe avize	0													0																		
Gradinita	Portii distribuite	0													0																		
Scoala primara	Portii primite pe avize	0													0																		
Scoala primara	Portii distribuite	0													0																		
Gimnaziu	Portii primite pe avize	0													0																		
Gimnaziu	Portii distribuite	0													0																		
TOTAL	Primate	0													0																		
TOTAL	Distribuite	0													0																		
TOTAL	Diferenta	0													0																		
Data	Nr Aviz	Nr portii	Data	Procese verbale distributie	Nr. Portii	Semnatura	Data	Procese verbale distributie	Nr. Portii	Semnatura																							

5. Se va distribui foaia listata (in mai multe exemplare)pentru a fi completata de catre persoana desemnata a gestiona distributia produselor pe fiecare unitate scolara.

6. Persoana desemnata (la scoli cu personalitate juridica) va completa in partea de sus **numarul de portii** primite in casuta corespunzatoare zilei de primire. In cazul in care primiti nedetaliat (portii scoala primara, scoala gimnaziala) se vor introduce numarul de portii in functie de numarul de copii la primar si gimnazil (altfel nu se vor complete corect anexele semestriale).

ZONA DE CANTITATI ZILNICE TRANSFERABILE		TOTAL	SEPTEMBRIE												Total luna	
			14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29		30
Gradinita	Portii primite pe avize	0														0
Gradinita	Portii distribuite	0														0
Scoala primara	Portii primite pe avize	625	125	125	125	125	125	20								625
Scoala primara	Portii distribuite	520	120	100	100	100	100	100								520
Gimnaziu	Portii primite pe avize	0														0
Gimnaziu	Portii distribuite	0														0
TOTAL	Primate	625													Primate	625
TOTAL	Distribuite	520													Distribuite	520
TOTAL	Diferenta	105													Diferenta	105

7. Responsabilul local de sediu/localitate va completa **manual** in tabelul de mai jos data, numarul avizului si numarul de portii.

8. In zona de distributie zilnica dar in partea dreapta se va complete **distributia pe clase** cu semnatura persoanei **responsabila pe clasa**

Distributia se poate face pe mai multe pagini in functie de numarul de clase ale scolii. In cazul in care se distribuie pe mai multe cladiri sau sedii, localitati atunci se va da pe semnatura unei persoane desemnate care va gestiona la randul lui pe acelasi tip de formular, distributia.

ZONA DE DISTRIBUTIE ZILNICA PE CLASE						
Data	Nr Aviz	Nr portii	Data	Procese verbale distributie	Nr. Portii	Semnatura
14.09.2015	SIMAV.600314.TM	125	14	cls I A Ionescu	20	xyz
			14	cls I B Popescu	20	xzz
			14	cls II A Vasilescu	30	aaa
			14	cls II B Mihalache	30	ccc

Distributie : 14.09.2015 40 portii
 15.09.2015 35 portii
 16.09.2015 32 portii
 17.09.2015 40 portii
 18.09.2015 30 portii Total saptamana 14-18.09 primite 400 - distribuite 177 rest 233
 Vineri 18.09.2015 se vor solicita sa nu li se mai aduca portii (233 de portii ajung pentru mai mult de 5 zile)
 Dupa epuizarea a maxim 200 de portii (prezenta 100%) se va mai reface calculul de mai sus. In cazul nostru in urmatoarea saptamana avem :

In magazie 233 portii si distributie 30+35+40+28+15 =**148 portii** rest **52** 40copii x 5zile – 52=aprox 150 (148) portii deci se pot solicita 150 portii

14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29	30	Total luna	1	2	5	6	7
													0					
													0					
200			200					0					400	150				100
40	35	32	40	30	30	35	40	28	15	40	40	40	445	40	40	40	40	40
													0					
													0					

Prezenta de 40 de copii este completata pentru a afla numarul de portii ce se vor solicita.

La completarea cu prezenta corecta in saptamana 28.09-02.10 avem la TOTAL un numar de 40 de portii deci vom solicita restul de portii pana la numarul maxim necesar pentru 5 zile la 40 de copii 5zile x 40copii – 40 portii existente = 160 portii

TOTAL	14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29	30	Total luna	1	2	5	6	7	8	9
0														0							
0														0							
550	200			200					0					400	150						
510	40	35	32	40	30	30	35	40	28	15	40	35	32	432	38	40					
0														0							

0														0								
550	Primate Distribuite Diferenta												400									
510													432									
40													-32									
TOTAL	14	15	16	17	18	21	22	23	24	25	28	29	30	Total luna	1	2	5	6	7	8	9	
0														0								
0														0								
710	200			200					0					400	150						160	
510	40	35	32	40	30	30	35	40	28	15	40	35	32	432	38	40						
0														0								
0														0								
710	Primate Distribuite Diferenta												400									
510													432									
200													-32									

Pentru orice nelamuriri va rugam sa ne contactati la MAIL cjtlaptemar@gmail.com.